



*Vlaamse regering*

**Besluit van de Vlaamse regering betreffende de erkenning en subsidiëring van jeugdherbergen, jeugdverblijfcentra, ondersteuningsstructuren en de vzw Algemene Dienst voor Jeugdtoerisme**

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op het decreet van 3 maart 2004 houdende erkenning en subsidiëring van jeugdherbergen, jeugdverblijfcentra, ondersteuningsstructuren en de vzw Algemene Dienst voor Jeugdtoerisme;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 19 februari 2004;

Gelet op het begrotingsakkoord, gegeven op 25 maart 2004;

Gelet op het advies 07/02 van de Vlaamse Jeugdraad, gegeven op 6 maart 2002;

Gelet op advies 36.866/3 van de Raad van State, gegeven op 22 april 2004, met toepassing van artikel 84, §1, eerste lid, 1°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken;

Na beraadslaging,

**BESLUIT :**

Hoofdstuk I. Definities

**Artikel 1.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° de minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur en de jeugd;

2° de administratie : de afdeling Jeugd en Sport van de administratie Cultuur;

3° het decreet : het decreet van 3 maart 2004 houdende erkenning en subsidiëring van jeugdherbergen, jeugdverblijfcentra, ondersteuningsstructuren en de vzw Algemene Dienst voor Jeugdtoerisme;

4° ADJ : de vzw Algemene Dienst voor Jeugdtoerisme.

## Hoofdstuk II. Ondersteuningsstructuren en ADJ

**Art. 2.** De beleidsnota's, bedoeld in artikel 6 en 8 van het decreet, worden aan de administratie voorgelegd voor 1 maart van het jaar dat voorafgaat aan de driejaarlijkse beleidsperiode en bevatten volgende aspecten :

- 1° de missie, waarin de verenigingen hun kernopdracht aangeven en waarin ze zich onderscheiden van andere verenigingen;
- 2° de strategische doelstellingen, die worden geformuleerd in termen van effecten op middellange termijn;
- 3° de operationele doelstellingen, die geformuleerd worden in termen van resultaten op korte termijn;
- 4° de financiële middelen die zullen worden ingezet voor de werking, het personeel en de infrastructuur van de vereniging;
- 5° voor de ondersteuningsstructuren die met eigen centra werken : een overzicht van die centra evenals de ontwikkeling hiervan de laatste tien jaar;
- 6° voor ADJ : de ontwikkeling van het bereik van de doelgroepen;
- 7° de specificiteit van de doelgroep en de wijze waarop de vereniging daarop inspeelt;
- 8° de communicatie met de aangesloten en andere verenigingen of de gebruikers van het aanbod en de geïnteresseerde burger;
- 9° de vorming en de opleiding van de eigen medewerkers;
- 10° de doelgerichte begeleiding van aangesloten verenigingen of gebruikers van de dienstverlening;
- 11° voor de ondersteuningsstructuren : hoe voldaan wordt aan de vereisten uit artikel 7,§2, van het decreet.

**Art. 3.** Op basis van de beleidsnota, waarvoor de administratie een leidraad ter beschikking stelt, sluit de Vlaamse regering een overeenkomst met de ondersteuningsstructuren en ADJ. De overeenkomst wordt telkens afgesloten voor 15 november, voorafgaand aan de driejaarlijkse beleidsperiode.

Bij de opstelling van een nieuwe overeenkomst met ADJ bepaalt de Vlaamse regering telkens de aard van haar vertegenwoordiging in de beheersorganen.

Bij de opstelling van een nieuwe overeenkomst met de ondersteuningsstructuren bepaalt de Vlaamse regering telkens het maximum dat deze verenigingen aan de centra mogen vragen voor het gebruik van de boekingscentrale.

**Art. 4.** ADJ en de ondersteuningsstructuren bezorgen jaarlijks een begroting aan de administratie voor 15 november van het jaar dat voorafgaat aan het begrotingsjaar.

**Art. 5.** §1. Het financieel verslag, bedoeld in artikel 12 van het decreet, en de balans worden ingediend op formulieren die de administratie ter beschikking stelt.

§ 2. Het voortgangsrapport, bedoeld in artikel 12 van het decreet, wordt opgesteld overeenkomstig de leidraad die de administratie ter beschikking stelt. In dat voortgangsrapport tonen de verenigingen aan dat ze nog steeds beantwoorden aan de erkennings- en subsidiëeringsvoorwaarden .

**Art. 6.** Na ontvangst van het jaarlijks financieel verslag en voortgangsrapport geeft de administratie voor 1 juni haar bevindingen aan ADJ en de ondersteuningsstructuren in een verslag met aanbevelingen. Een bezwaar daartegen kan ingediend worden binnen veertien dagen bij de administratie. Het standpunt van de administratie over dat bezwaar wordt aan de vereniging bezorgd voor 1 juli. Indien de vereniging niet akkoord gaat met dat standpunt kan ze bezwaar aantekenen bij de Vlaamse regering voor 1 augustus. De Vlaamse regering bezorgt aan de vereniging haar beslissing voor 1 september.

### Hoofdstuk III. Jeugdherbergen en jeugdverblijfscentra

**Art. 7.** Om erkend en gesubsidieerd te worden moeten de jeugdherbergen en de jeugdverblijfscentra erkend zijn als jeugdverblijf van het type A, B of C, overeenkomstig artikel 24 van het besluit van de Vlaamse regering van 28 mei 2004 betreffende de erkenning en financiële ondersteuning van verblijven in het kader van "Toerisme voor Allen".

**Art. 8.** Ter uitvoering van artikel 14 en 15 van het decreet moeten de jeugdverblijfscentra jaarlijks een aanvraag tot subsidiëring indienen voor 15 december voorafgaand aan het werkingsjaar waarvoor de subsidiëring aangevraagd wordt. Die aanvraag gebeurt op formulieren die ter beschikking gesteld worden door de administratie.

Na ontvangst van de door de administratie ter beschikking gestelde formulieren voor het werkings- en financieel verslag, meldt de administratie elk jeugdverblijfscentrum voor 1 april het voornemen het jeugdverblijfscentrum al of niet verder te subsidiëren en voor de centra van het type C hoeveel de werkingssubsidie zal bedragen. De jeugdverblijfscentra kunnen daarop reageren binnen veertien dagen. Daarna beslist de minister op voorstel van de administratie over de verdere subsidiëring en de grootte van het subsidiebedrag.

**Art. 9.** §1. Ter uitvoering van artikel 15,§3,2°, moeten jeugdverblijfscentra van het type C die in aanmerking willen komen voor een personeelstoelage een verantwoordingsnota indienen voor 1 mei voorafgaand aan het jaar waarvoor de subsidie aangevraagd wordt. Die verantwoordingsnota, opgesteld volgens een leidraad die ter beschikking wordt gesteld door de administratie, geeft uitsluitel over :

1° de aard van het jeugdverblijf (met een evolutieschets over de voorbije tien jaar);

2° de aard en de verhouding van de geplande personeelsinzet;

3° de verhoudingen binnen het bereikte doelpubliek (met een vergelijkingstabel over tien jaar);

4° de aard van het gebruik (met een vergelijkingstabel over tien jaar van het programma-aanbod en zelfkook of volpensionmogelijkheden );

5° het prijsbeleid (met een evolutieschets).

De verantwoordingsnota kan eventueel ook uitsluitel geven over :

1° de beheersaspecten;

2° nieuwe of experimentele initiatieven.

De jeugdverblijfscentra vermelden in deze nota ook de barema's die ze willen toepassen voor de aangevraagde personeelsleden.

§ 2. De personeelstoelagen worden, op verantwoord voorstel van de administratie, toegekend door de minister ten laatste drie maanden voor het begin van het volgende werkjaar.

Die personeelstoelagen worden toegekend in de vorm van een financieringsenveloppe met een maximum van 25.000 euro per toegekende voltijdse equivalent. Indien de loonkosten minder bedragen dan 25.000 euro per voltijdse equivalent, wordt de loonkost volledig gesubsidieerd voor wat brutoloon, eindejaarstoelage, vakantiegeld en werkgeversbijdragen betreft. Voor de geregulariseerde DAC-medewerkers echter blijft artikel 22, §3, van het decreet geldig.

### Hoofdstuk IV. Slotbepalingen

**Art. 10.** Voor 2004 gelden volgende overgangsbepalingen :

1° in afwijking van artikel 8,§2, van het decreet en artikel 2 van dit besluit dienen de ondersteuningsstructuren en ADJ een beleidsnota 2005-2007 in voor 1 juli 2004;

2° in afwijking van artikel 10 van het decreet beslist de Vlaamse regering over het toe te kennen financieringsbudget voor de periode 2005-2007 uiterlijk drie maanden voorafgaand aan die periode;

3° in afwijking van artikel 15,§3,2°, van het decreet en artikel 9 van dit besluit wordt een begroting en verantwoordingsnota voor personeelssubsidie in 2005 door de jeugdverblijfscentra ingediend voor 1 juli 2004;

4° in afwijking van artikel 8 van dit besluit moeten de jeugdverblijfscentra die in 2004 een subsidiëring willen in het kader van het decreet een aanvraag indienen voor 1 juli 2004.

**Art. 11.** De Vlaamse minister, bevoegd voor de jeugd, is belast met de uitvoering van dit besluit.

De minister-president van de Vlaamse regering,

Bart SOMERS

De Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken,

Paul VAN GREMBERGEN