

Vlaamse overheid
Agentschap Sociaal-Cultureel Werk
voor Jeugd en Volwassenen
Jeugd
Arenbergstraat 9
1000 Brussel
Fax : 02/553.41.17

**LEIDRAAD VOOR HET INDIENEN VAN EEN
ERKENNINGSDOSSIER ALS LANDELIJKE
JEUGDVERENIGING**

Voor vragen en inlichtingen :
Marleen Serré : 02/553.41.67
marleen.serre@cjsm.vlaanderen.be

Indien u een erkenning als landelijke jeugdvereniging wenst aan te vragen, gebruik dan deze leidraad bij het samenstellen van uw dossier.

I. ALGEMENE ERKENNINGSVOORWAARDEN

Zie artikel 3 van het decreet van 18 juli 2008

1 BELEIDSORGANEN

Algemene vergadering

Geef de volgende gegevens :

- de samenstelling van de algemene vergadering, als volgt :
 - naam,
 - voornaam
 - adres
 - geboortedatum ;
- datum van neerlegging van de ledenlijst bij de griffie (**afgestempeld bewijsstuk meesturen**)
- de vergaderdata van de algemene vergadering in 2011 en 2012
- per vergadering: het aantal aanwezigen.

Raad van beheer

Geef de volgende gegevens :

- de samenstelling van de raad van beheer als volgt :
 - naam
 - voornaam
 - adres
 - geboortedatum ;
- de vergaderdata van de raad van bestuur in 2011 en 2012
- per vergadering het aantal aanwezigen ;
- datum laatste publicatie samenstelling raad van bestuur in het Belgisch Staatsblad (**publicatie als bijlage meesturen**).

Andere beleidsorganen

Vermeld hier de andere beleidsorganen die eventueel binnen uw vereniging fungeren, welke rol zij vervullen, op welke basis en hoe zij samengesteld zijn.

2. STATUTEN EN DOELSTELLINGEN

- geef de datum van de laatste statutenwijziging en de datum van de laatste publicatie in het Belgisch Staatsblad (**publicatie als bijlage meesturen, net als de meest recente versie van uw statuten in hun geheel**) .
- geef hier een korte omschrijving van de huidige doelstellingen van de vereniging en het territorium waarop de werking wordt verricht.

3. FINANCIEEL BEHEER + HET BELEID VAN DE VERENIGING

- geef het adres van de maatschappelijke zetel en het landelijk secretariaat van de vereniging (voeg indien reeds mogelijk **een kopie van de huurovereenkomst bij**) .
- vermeld het polisnummer en de maatschappij waarbij een verzekering burgerrechtelijke aansprakelijkheid werd afgesloten (**voeg een kopie van de polis bij**).
- voeg het laatste **financieel verslag** van uw vereniging bij, evenals **uw begroting voor 2012**.
- personeelsbeleid : geef een overzicht van het **personeel** dat uw vereniging in 2011 en 2012 tewerkstelde op de volgende wijze :
 - naam
 - voornaam
 - statuut (d.w.z. vast contract, tijdelijk contract, gesco, ...werknemers in bijzondere statuten met specificatie van dit statuut).
 - wekelijkse opdracht (bv. voltijds, 30 uur enz.)
 - opdracht : pedagogisch, administratief of andere opdracht +omschrijving van de opdracht (bv. redactieverantwoordelijke, algemene coördinatie, vormingsverantwoordelijke, ...).

II. BIJZONDERE ERKENNINGSVOORWAARDEN

Zie artikels 22-28 van het decreet van 18 juli 2008

In dit hoofdstuk beschrijf je bondig welke werking door uw vereniging werd ontwikkeld in de periode 1 mei 2011 t/m 30 april 2012, waarop u om in aanmerking te worden genomen voor een erkenning wenst te worden beoordeeld. Besteed hierbij aandacht aan eventuele thema's en methodieken die binnen de vereniging gehanteerd werden en de klemtonen die werden gelegd.

Om als landelijk georganiseerde jeugdvereniging te worden erkend, moet de vereniging minstens zes keer een module realiseren .

Die modules zijn:

- 1° begeleiding van lokale jeugdverenigingen;
- 2° activiteitenaanbod voor de jeugd;
- 3° vorming van jeugdwerkers;
- 4° productontwikkeling.

De modules begeleiding van lokale jeugdverenigingen en productontwikkeling kunnen elk maximaal driemaal voor de erkenning in aanmerking worden genomen en moeten steeds gecombineerd worden met de module activiteitenaanbod voor de jeugd of de module begeleiding of vorming van jeugdwerkers. De modules begeleiding van lokale jeugdverenigingen en productontwikkeling zijn onderling niet combineerbaar.

Vermeld eerst welke zes modules door uw vereniging werden gerealiseerd in het referentiewerkjaar (= 1/5/2011-30/4/2012) :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Omschrijf nu in detail elke module :

1° Begeleiding van lokale jeugdverenigingen;

Een vereniging die de module begeleiding van lokale jeugdverenigingen realiseert:

1° begeleidt in ten minste vier provincies telkens ten minste twee actieve lokale jeugdverenigingen met een totaal van minstens 10;

2° laat de lokale jeugdverenigingen vrij toetreden op voorwaarde dat ze jaarlijks een eigen bijdrage aan de landelijk georganiseerde jeugdvereniging betalen;

De vereniging kan aantonen dat de lokale jeugdverenigingen die voor erkenning worden ingebracht in de loop van de uitvoering van de beleidsnota effectief bereikt werden. Als lokale jeugdvereniging wordt een vereniging beschouwd die blijkens haar doelstellingen en handelingen aan jeugdwerk doet en waarbij het merendeel van de deelnemers uit een of een beperkt aantal aangrenzende gemeenten komt. De landelijk georganiseerde jeugdvereniging levert het bewijs dat de lokale jeugdvereniging een actieve werking heeft. Ook jeugdwerkinitiatieven van districtsraden, gemeente- en provinciebesturen en de Vlaamse Gemeenschapscommissie worden voor de toepassing van dit decreet beschouwd als lokale jeugdverenigingen, met dien verstande dat elk van de voornoemde besturen slechts eenmaal wordt geteld met het oog op het behalen van de erkenningsnorm.

Geef een overzicht van de aangesloten afdelingen of initiatieven met vermelding van :

- de benaming van de afdeling of het aangesloten initiatief
- het adres (straat, nummer, postcode, gemeente, provincie, telefoon, ev.e-mailadres)
- de naam van een plaatselijk verantwoordelijke
- de aard van het initiatief (bv. speelpleinwerking, jeugdhuis, enz. ...)
- de spreiding van de afdelingen over Vlaanderen
- het aantal leden per afdeling
- vermeld het bedrag van het jaarlijks lidgeld + de wijze waarop dit lidgeld wordt betaald
- het bewijsstuk van actieve werking

Per keer dat u deze module realiseert moet u in ten minste vier provincies telkens ten minste twee actieve lokale jeugdverenigingen met een totaal van minstens tien, effectief bereiken met de door u opgezette begeleiding. Het effectief bereiken zal blijken uit de deelname van een of meer verantwoordelijken van de begeleide organisatie aan begeleidingsactiviteiten (zoals kadervorming) of de individuele begeleiding ter plaatse van de lokale jeugdvereniging. Het toesturen van een tijdschrift, het aanbieden van informatie via een website en dergelijke meer kunnen hierbij niet worden beschouwd als “effectief bereiken”.

Toon zo concreet mogelijk aan hoe de verenigingen **effectief werden bereikt in de referentieperiode (1/5/2011 30/4/2012)**

- Vermeld voor kadervorming :
 - datum en duur van de door u georganiseerde kadervorming
 - plaats

- onderwerp/thema
- begeleiders (met vermelding van de leeftijd)
- aantal deelnemers met vermelding van welke afdeling zij afkomstig zijn

- Vermeld voor individuele begeleiding
 - datum
 - plaats
 - duur
 - naam afdeling/initiatief
 - naam begeleider
 - reden

Wanneer u deze module meerdere malen realiseert, dan dient u het aantal actieve lokale jeugdverenigingen in evenredige mate te vermeerderen. De provinciale spreiding dient te worden aangetoond per keer dat de module wordt gerealiseerd.

Vergeet niet aan uw beleidsnota een **vormings-en begeleidingsplan** toe te voegen.

2° Activiteitsaanbod voor de jeugd:

Een vereniging die de module activiteitsaanbod voor de jeugd realiseert, presteert op jaarbasis minstens 1250 deelnemersuren vormende, ontspannende of informatieve activiteiten voor de jeugd waaraan deelgenomen wordt op vrijwillige basis. De activiteiten duren ten minste twee en ten hoogste tien uur per dag. De vereniging realiseert minstens tien activiteiten, met minstens vier deelnemers per activiteit. Een meerdaags verblijf geldt als één activiteit. De activiteiten hebben pedagogische doelstellingen en verlopen via een interactief proces, onder deskundige begeleiding. Louter recreatieve activiteiten zoals fuiven komen dus niet in aanmerking.

Geef een overzicht van de activiteiten die uw vereniging het afgelopen werkjaar organiseerde met vermelding per activiteit van :

- datum
- plaats
- duur van de activiteit
- aantal deelnemers uit provincie:
 - Antwerpen
 - Vlaams-Brabant
 - Brussel
 - Limburg
 - Oost-Vlaanderen
 - West-Vlaanderen
- aantal begeleiders (met vermelding van de leeftijd + de naam)
- onderwerp/thema
- pedagogische doelstellingen
- verloop van de activiteit

Een aanbod met dezelfde doelgroep, op dezelfde dag en op dezelfde plaats geldt als één activiteit.

De deelnemers komen uit ten minste vier provincies. Voor elk van die vier provincies geldt dat inwoners uit deze provincie samen ten minste 175 deelnemersuren realiseren. Voor het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad volstaan 60 deelnemersuren.

Wanneer deze module meerdere malen wordt gerealiseerd, dan wordt het aantal deelnemersuren in evenredige mate vermeerderd. De provinciale spreiding wordt aangetoond per keer dat de module wordt gerealiseerd. Het minimumaantal activiteiten verhoogt niet.

3° Vorming van jeugdwerkers:

Een vereniging die de module vorming (kadervorming) van jeugdwerkers realiseert, presteert op jaarbasis minstens 75 vormingsuren, gespreid over minstens 10 begeleidings- of vormingsinitiatieven op jaarbasis.

Een meerdaags verblijf geldt als één initiatief.

De activiteiten duren ten minste twee en ten hoogste tien uur per dag, met minstens vier deelnemers per activiteit. De begeleidingen en vormingen hebben een duidelijk vormend karakter voor de betrokkenen, eventueel toekomstige, jeugdwerkers. Ze zijn interactief opgebouwd en verlopen onder pedagogische begeleiding.

Een aanbod met dezelfde doelgroep, op dezelfde dag, op dezelfde plaats geldt als één activiteit.

De deelnemers komen uit ten minste vier provincies. Voor elk van die vier provincies geldt dat inwoners uit die provincie samen ten minste 75 deelnemersuren realiseren. Voor het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad volstaan 25 deelnemersuren.

Geef een overzicht van de gerealiseerde begeleidings-of vormingsinitiatieven met vermelding van :

- beknopte inhoudelijke beschrijving van het onderwerp, het doel en de doelgroep van elke begeleiding/vorming
- plaats
- duur
- aantal begeleiders (met vermelding van de leeftijd en de naam)
- aantal deelnemers uit provincie:
 - Antwerpen
 - Vlaams-Brabant
 - Brussel
 - Limburg
 - Oost-Vlaanderen
 - West-Vlaanderen
- pedagogische doelstellingen
- verloop van de activiteit

Wanneer die module meerdere malen wordt gerealiseerd, dan wordt het aantal vormingsuren in evenredige mate vermeerderd. De provinciale spreiding wordt aangetoond per keer dat de module wordt gerealiseerd. Het minimumaantal initiatieven en activiteiten verhoogt niet.

4° Productontwikkeling.

Een vereniging die de module productontwikkeling realiseert, stelt op jaarbasis minstens twee eigen producten ter beschikking, en maakt gedurende de uitvoering van de beleidsnota minstens één nieuw product.

Een product is een tastbare realisatie, die meer is dan louter een informatiedrager. Het is tot stand gekomen in samenwerking met de jeugd of het jeugdwerk, en heeft als doel via een interactief en pedagogisch begeleid proces, rond een specifiek thema, met de deelnemers aan onmiddellijke informatieoverdracht te doen of reflectie tot stand te brengen. Een tijdschrift of een andere publicatie, een website, een cd, ... worden dus niet als een product beschouwd in de zin van dit decreet. Eerder moet worden gedacht aan een educatief spel of een andere realisatie die specifiek geproduceerd wordt om binnen het jeugdwerk gebruikt te worden op een interactieve en pedagogische wijze.

Het product wordt zelf of door bemiddeling van niet-commerciële jeugdverenigingen aan het brede publiek aangeboden. Op jaarbasis realiseert de vereniging minstens 160 productafnames, met een spreiding van minstens 20 in vier provincies. Voor het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad volstaan voor de spreiding 7 productafnames. Bij productafnames wordt een actief engagement verwacht van de afnemer van het product. Van een productafname is slechts sprake indien de afnemer uitdrukkelijk de wens te kennen heeft gegeven dit product al dan niet tijdelijk te willen bezitten of te huren.

Geef een omschrijving van uw product met vermelding van :

- de manier waarop het product tot stand kwam
- het doel van het product
- het aantal productafnames
- naam + adres afnemer
- datum en plaats van afname
- de spreiding over de provincies

Wanneer die module meerdere malen wordt gerealiseerd, dan wordt het aantal eigen producten dat ter beschikking wordt gesteld, en het aantal nieuwe producten dat de vereniging gedurende de uitvoering van de beleidsnota maakt, alsook het aantal productafnames in evenredige mate vermeerderd. De provinciale spreiding wordt aangetoond per keer dat de module wordt gerealiseerd.

Aandacht

1/ Samen met deze erkenningsaanvraag dient uw vereniging ook een activiteitenkalender voor de maanden juni en juli 2012 in te dienen met vermelding van de aard van de activiteit, de plaats, de datum en het begin- en einduur van de activiteit. (Zie art. 53§2 van het decreet van 18 juli 2008.)

2/ De erkenningsaanvraag dient ondertekend door twee beheerders. Tevens dient naam en voornaam vermeld van de persoon die de afdeling Jeugd mag contacteren betreffende deze aanvraag.

<u>Beheerders : Naam :</u> 1) 2)	<u>Handtekening</u>
<u>Contactpersoon m.b.t. de erkenningsaanvraag :</u> 	<u>Tel nr. :</u>