

## OFFICIEUS GECOÖRDINEERDE VERSIE UITVOERINGSBESLUIT

**Besluit van de Vlaamse Regering van 11 januari 2002 ter uitvoering van het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid**

(B.S. 21.03.2002)

**gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 28 mei 2004 houdende wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 11 januari 2002 ter uitvoering van het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid**

(B.S. 5.08.2004)

**gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 11 juni 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap Sociaal-Cultureel Werk**

(B.S. 08.07.2004)

**gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 15 september 2006 houdende wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 11 januari 2002 ter uitvoering van het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid**

(B.S. 17 oktober 2006)

**gewijzigd bij besluit van 7 december 2007 houdende wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 11 januari 2002 ter uitvoering van het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid**

(B.S. )

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid;

Gelet op het advies van de Raad voor Cultuur, gegeven op 1 oktober 2001;

Gelet op het advies van de Raad voor Volksontwikkeling en Cultuurspreiding, gegeven op 19 september 2001;

Gelet op de gecoördineerde wetten op de Raad van State, inzonderheid op artikel 84, eerste lid, 2°;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid in werking treedt op 1 januari 2002 en niet uitvoerbaar is zonder goedgekeurd uitvoeringsbesluit;

Overwegende dat de bestaande regelgeving inzake openbare bibliotheken en cultuurcentra wordt opgeheven per 31 december 2001;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport, Brusselse Aangelegenheden en Ontwikkelingssamenwerking;

Na beraadslaging,

BESLUIT:

## Hoofdstuk I. Algemene bepalingen

**Artikel 1.** In dit besluit wordt verstaan onder:

- 1° de minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur;
- 2° het decreet: het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid;
- 3° [de administratie: het intern verzelfstandigd agentschap Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen;]<sup>1</sup>
- [4° het planningsjaar: het eerste jaar van de bestuursperiode van de gemeente, of het jaar waarin bij de administratie een cultuurbeleidsplan wordt ingediend om een subsidie te verkrijgen voor de uitvoering van een cultuurbeleidsplan, of het eerste jaar waarvoor de bibliotheek of het cultuurcentrum aanspraak kan maken op een subsidie;
- 5° enveloppensubsidie: de subsidie, vermeld in artikel 30 van het decreet;
- 6° cultuurfunctionaris: een medewerker van een cultuurcentrum met een culturele en agogische opdracht.]<sup>2</sup>

## Hoofdstuk II. Het gemeentelijk cultuurbeleidsplan

### Afdeling I. Specifieke bepalingen

**Art. 2.** [§1. In het cultuurbeleidsplan wordt aandacht besteed aan:

- 1° het formuleren van beleidskeuzes en beleidsprioriteiten in de vorm van strategische doelstellingen;
- 2° een raming van de financiële, materiële en andere ondersteuning van het culturele werk die de gemeente in het vooruitzicht stelt;
- 3° een beschrijving van de initiatieven die men wil nemen met het oog op een ruime en diverse participatie van de bevolking in de voorbereiding, de uitvoering en de evaluatie van het cultuurbeleidsplan;
- 4° een beschrijving van de wijze waarop de bevolking wordt geïnformeerd over het gemeentelijk cultuurbeleid.

§2. De minister bepaalt de structuur waaraan een cultuurbeleidsplan moet voldoen.

§3. De acties ter uitvoering van het cultuurbeleidsplan worden beschreven in een jaarlijks actieplan, goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen, na advies van de cultuurraad en het beheersorgaan van de bibliotheek en in voorkomend geval het cultuurcentrum. De beschrijving van de aanwending van de aanvullende subsidie ter bevordering van de gemeenschapsvorming, vermeld in artikel 21, §2, van het decreet, maakt deel uit van het actieplan.]<sup>3</sup>

**Art. 3.** §1. De cultuurbeleidscoördinator waarover de gemeente beschikt wordt aangesteld op het A- of B-niveau, op basis van een functieprofiel dat voldoet aan de voorwaarden, bepaald in §2 van dit artikel.

§2. Het functieprofiel van de cultuurbeleidscoördinator moet in elk geval de volgende elementen bevatten:

- 1° de coördinatie van de verschillende aspecten van het gemeentelijk cultuurbeleid;

---

<sup>1</sup> (vervangen bij besluit van 11 juni 2004, art. 20 en gewijzigd bij artikel 1 van het besluit van 16 december 2005 van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 11 juni 2004 houdende oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap Sociaal-Cultureel Werk en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie; l: 1 april 2006)

<sup>2</sup> (vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 1, l: 1 januari 2008)

<sup>3</sup> (gewijzigd en gedeeltelijk opgeheven bij besluit van 15 september 2006, art. 1; l: 1 maart 2006 – vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 2, §1 en 2, l: 1 oktober 2007, art. 2, §3, l: 1 januari 2008)

2° de begeleiding van de processen die verbonden zijn met de opmaak, de uitvoering en de evaluatie van het cultuurbeleidsplan;

3° de redactie van het cultuurbeleidsplan, het actieplan en het werkingsverslag.

§3. De cultuurbeleidscoördinator werkt in nauw overleg met de beleidsverantwoordelijken, het culturele werkveld en de beoogde doelgroepen.

§4. Met een grondige motivering kan de gemeente de cultuurbeleidscoördinator belasten met de volgende aanvullende taken:

1° de dagelijkse leiding van het gemeenschapscentrum, met het oog op de opdrachten, zoals bepaald in artikel 2, 3°, van het decreet;

2° de leiding van de cultuurdienst.

**Art. 4. §1.** [Een gemeenschapscentrum moet minimaal beschikken over:]<sup>4</sup>

1° een polyvalente zaal van ten minste 200 m<sup>2</sup> of een schouwburg met ten minste 250 vaste of verankerbare zitplaatsen én bovendien een polyvalente zaal van ten minste 100 m<sup>2</sup>, waarin de andere activiteiten dan de schouwburgactiviteiten kunnen plaatsvinden;

2° één of twee tentoonstellingsruimten met een totale oppervlakte van ten minste 100 m<sup>2</sup>;

3° drie lokalen voor cultureel gebruik.

§2. [Het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum is samengesteld conform de bepalingen van de wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt.]<sup>4</sup>

§3. Het gebruik van het gemeenschapscentrum wordt geregeld in een reglement waaruit moet blijken dat de infrastructuur ter beschikking staat van het ruime culturele veld in de gemeente.

**Art. 5. §1.** Gemeenten in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad dienen hun cultuurbeleidsplan voor advies in bij de Vlaamse Gemeenschapscommissie. Uit dit advies moet blijken dat het cultuurbeleidsplan is afgestemd op dat van de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

§2. In afwijking van de bepaling van artikel 2, §1, 5°, van dit besluit kan voor de gemeenten van het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad de culturele infrastructuur van de Vlaamse Gemeenschapscommissie in aanmerking worden genomen, op voorwaarde dat het gebruik ervan wordt geregeld in een overeenkomst van de Vlaamse Gemeenschapscommissie met de gemeente.

§3. In afwijking van de bepalingen van artikel 4, §1 en §2, van dit besluit gelden voor de gemeenten van het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad de bepalingen die dienaangaande worden opgenomen in het convenant zoals bepaald in artikel 34 van het decreet.

## Afdeling II. Procedure

**Art. 6.** [Een gemeente of een samenwerkingsverband van gemeenten die voor de eerste keer aanspraak wil maken op de subsidie voor de uitvoering van een cultuurbeleidsplan, vermeld in artikel 21, §1 en §2, en in artikel 76ter, §1, van het decreet, dient voor 1 april van het jaar waarin ze een cultuurbeleidsplan wil indienen, een aanvraag in bij de administratie waarin ze aantoont dat ze voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 4, §1.

Als bijlage bij het cultuurbeleidsplan, dat voor 31 december moet worden ingediend, wordt aangegevoerd dat de gemeente uiterlijk op 1 januari van het volgende jaar voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 22, §1, 1°, 4° en 5°, van het decreet.]<sup>5</sup>

<sup>4</sup> (vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 3, l: 1 januari 2008)

<sup>5</sup> (gewijzigd en gedeeltelijk opgeheven bij besluit van 15 september 2006, art. 2; l: 1 maart 2006 – vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 4, l: 1 januari 2008)

### Afdeling III. Projectsubsidie gemeenschapscentrum

**Art. 7.** [opgeheven]<sup>6</sup>

### Hoofdstuk III. De gemeentelijke openbare bibliotheek

#### Afdeling I. Specifieke bepalingen

**Art. 8.** Onverminderd de bepalingen van artikel 10, §1, 2°, van het decreet, kan de openbare bibliotheek aan personen vanaf 18 jaar een lidgeld vragen van maximaal 10 euro per jaar; aan personen onder de 18 jaar kan geen lidgeld worden gevraagd.

**Art. 9.** [Het beheersorgaan van een openbare bibliotheek heeft een adviserende bevoegdheid ten aanzien van de inrichtende overheid voor alle aspecten van het bibliotheekwerk.]<sup>7</sup>

**Art. 10.** Uiterlijk op 1 januari 2003 moet elke bibliotheek geleid worden door een voltijds aangestelde bibliothecaris. In gemeenten met minder dan 20.000 inwoners kan de bibliotheek ook geleid worden door maximaal twee deeltijds aangestelde bibliothecarissen, die samen ten minste één voltijds equivalent uitmaken.

**Art. 11.** [Uiterlijk op 31 december 2010]<sup>8</sup> moet de door de gemeenteraad vastgestelde statutaire personeelsformatie voor de openbare bibliotheek, met uitzondering van het werklieden- en het onderhoudspersoneel, voor minstens de helft voorzien in functies van het A- of B-niveau, uitgedrukt in voltijdse equivalenten.

**Art. 12.** §1. Voor de subsidie bedoeld in artikel 38 van het decreet wordt, binnen de door de gemeente goedgekeurde personeelsformatie voor de bibliotheek, het werklieden- en onderhoudspersoneel niet in aanmerking genomen.

§2. Om in aanmerking te komen voor de subsidie, bepaald in artikel 38, §1, 4°, van het decreet, moeten de gemeente en de provincie een convenant afsluiten dat de organisatie van het bibliotheekwerk op het grondgebied van de gemeente regelt met dien verstande dat de bibliotheekvoorzieningen als één geheel functioneren en worden gepresenteerd aan de bevolking.

**Art. 13.** [De minister bepaalt de structuur van een bibliotheekbeleidsplan als vermeld in artikel 15, §1.]<sup>9</sup>

**Art. 14.** De minister kan, nadat de Vlaamse Gemeenschapscommissie werd gehoord, afwijkingen toestaan op de bepaling van artikel 38, §1, 2°, derde lid van het decreet.

#### Afdeling II. Het bibliotheekbeleidsplan

**Art. 15.** [§1. Een gemeente die niet beschikt over een gemeentelijk cultuurbeleidsplan zoals bepaald in het decreet, dient voor haar bibliotheek die gesubsidieerd is op basis van het decreet, een door de gemeenteraad goedgekeurd bibliotheekbeleidsplan in.]<sup>10</sup>

§2. [In het bibliotheekbeleidsplan wordt aandacht besteed aan:

1° het formuleren van beleidskeuzes en beleidsprioriteiten in de vorm van strategische doelstellingen;  
2° een raming van de financiële, materiële en andere ondersteuning van de bibliotheekwerking die de gemeente in het vooruitzicht stelt;

<sup>6</sup> (vervangen bij besluit van 28 mei 2004, art. 1, l: 1 januari 2004 – opgeheven bij besluit van 7 december 2007, art. 5, l: 1 januari 2008)

<sup>7</sup> (vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 6, l: 1 januari 2008)

<sup>8</sup> (vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 7, l: 1 januari 2008)

<sup>9</sup> (vervangen bij besluit van 15 september 2006, art. 3; l: 1 maart 2006)

<sup>10</sup> (vervangen bij besluit van 15 september 2006, art. 4; l: 1 maart 2006)

3° een beschrijving van de initiatieven die men wil nemen met het oog op een ruime en diverse participatie van de bevolking in de voorbereiding, de uitvoering en de evaluatie van het bibliotheekbeleidsplan;

4° een beschrijving van de wijze waarop de bevolking wordt geïnformeerd over het bibliotheekbeleidsplan.]<sup>11</sup>

**Art. 16.** [§1. Voor 31 december van het planningsjaar dient een gemeente het bibliotheekbeleidsplan bij de administratie in. Als ze het bibliotheekbeleidsplan niet indient voor 31 december, vervalt de subsidie, vermeld in artikel 38, §1, van het decreet, vanaf 1 januari van het daaropvolgende jaar.

§2. Een gemeente waarvan het cultuurbeleidsplan door de administratie niet wordt aanvaard, en die evenmin beschikt over een door de administratie aanvaard bibliotheekbeleidsplan voor de lopende bestuursperiode, dient een bibliotheekbeleidsplan in voor 31 december van het jaar van kennisgeving door de administratie dat het cultuurbeleidsplan niet is aanvaard. Het niet-indienen van het bibliotheekbeleidsplan voor 31 december van het jaar van kennisgeving van het niet-aanvaarden van het cultuurbeleidsplan heeft tot gevolg dat de subsidie, vermeld in artikel 38, §1, van het decreet, vervalt vanaf 1 januari van het daaropvolgende jaar.

§3. Uiterlijk op 31 maart van het jaar dat volgt op de indiening van het bibliotheekbeleidsplan bij de administratie, deelt de administratie mee of het bibliotheekbeleidsplan wordt aanvaard op basis van de structuur, vermeld in artikel 13. Als het beleidsplan niet wordt aanvaard, vervalt de subsidie, vermeld in artikel 38, §1, van het decreet, vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de kennisgeving door de administratie.

§4. Na een niet-aanvaarding van het bibliotheekbeleidsplan of het niet tijdig indienen van het bibliotheekbeleidsplan kan de gemeente een nieuw bibliotheekbeleidsplan indienen voor 31 december en geldt de procedure, vermeld in §3. De subsidie, vermeld in artikel 38, §1, van het decreet, kan opnieuw worden toegekend vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de kennisgeving van de aanvaarding van het beleidsplan aan de gemeente.]<sup>12</sup>

**Art. 17.** [§1. De bibliothecaris en het beheersorgaan stellen jaarlijks een actieplan op ter concretisering van algemene doelstellingen uit het beleidsplan en leggen het ter goedkeuring voor aan het college.

§2. De bibliothecaris en het beheersorgaan stellen jaarlijks een werkingsverslag op dat beschrijft hoe het actieplan in het voorbije jaar werd uitgevoerd en dat ter goedkeuring wordt voorgelegd aan het college.]<sup>13</sup>

**Art. 18.** [opgeheven]<sup>14</sup>

### Afdeling III. Subsidiëring

**Art. 19.** §1. De bibliotheek waarvan de gemeente of de Vlaamse Gemeenschapscommissie als inrichtende macht fungeert en die erkend was op basis van het decreet van 19 juni 1978 betreffende het Nederlandstalige Openbare Bibliotheekwerk, hierna het decreet van 1978 te noemen, blijft verder gesubsidieerd op basis van dit decreet.

§2. Om in aanmerking te komen voor subsidiëring moet een gemeente die niet beschikt over een bibliotheek, erkend op basis van het decreet van 1978, vóór 1 april een aanvraag indienen bij de administratie.

Na het indienen van de aanvraag begeeft de administratie zich ter plaatse en gaat na of de gemeentelijke bibliotheek voldoet aan de voorwaarden zoals bepaald in artikel 10 van het decreet. De administratie maakt een omstandig verslag op van haar bevindingen en bezorgt dit aan de gemeente.

<sup>11</sup> (vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 8, l: 1 oktober 2007)

<sup>12</sup> (gewijzigd bij besluit van 15 september 2006, art. 5; l: 1 maart 2006 – vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 9, l: 1 oktober 2007)

<sup>13</sup> (vervangen bij besluit van 15 september 2006, art. 6; l: 1 maart 2006)

<sup>14</sup> (opgeheven bij besluit van 15 september 2006, art. 7; l: 1 maart 2006)

Bij een positief eindadvies van de administratie zullen vanaf 1 januari van het daarop volgende kalenderjaar subsidies worden toegekend.

[§3. Om in aanmerking te komen voor de subsidiëring, vermeld in artikel 74, §1, van het decreet, dient een cultuurraad van een randgemeente voor 1 april bij de administratie een aanvraag in, waaruit moet blijken dat het Nederlandstalige privaatrechtelijke bibliotheekbedieningspunt voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 10, §1, 1°, 2°, 4°, 10°, van het decreet. De subsidie gaat in vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de kennisgeving waarin de administratie de aanvraag goedkeurt.]<sup>15</sup>

**Art. 20.** [De in de artikelen 38, §1, artikel 40, 41, 42, 43 en 74, §1 van het decreet vermelde subsidies]<sup>16</sup>, worden in vier driemaandelijkse voorschotten uitbetaald. Elk voorschot bedraagt 22,5% van de voorgestelde subsidie.

Het saldo wordt uitbetaald in de loop van het jaar dat volgt op het gesubsidieerde werkingsjaar, na goedkeuring door de administratie van de afrekening van het voorbije gesubsidieerde activiteitsjaar. Bij de berekening van het saldo wordt rekening gehouden met de uitgekeerde voorschotten. Indien die hoger zijn dan de berekende subsidies, wordt het verschil in mindering gebracht van de voorschotten van het werkingsjaar dat volgt op het jaar waarop de subsidie betrekking heeft.

[De subsidie, vermeld in artikel 39, §1, en in artikel 74, §2, van het decreet, wordt uitbetaald in het jaar dat volgt op het gesubsidieerde werkingsjaar, na de ontvangst van de afrekening, vermeld in artikel 21, 1°.]<sup>16</sup>

**Art. 21.** De gemeente moet jaarlijks vóór 1 juni de volgende documenten ter beschikking stellen van de administratie:

1° [de goedgekeurde financiële afrekening van de bibliotheek betreffende de personeelsuitgaven en de besteding van de subsidie, vermeld in artikel 39, §1, en in artikel 74, §2, van het decreet, in de vorm, door de administratie bepaald;]<sup>17</sup>

2° [opgeheven]

3° [opgeheven]<sup>18</sup>

4° de statistische gegevens die de administratie noodzakelijk acht op de door haar bepaalde wijze.

#### Afdeling IV. Overname van de privaatrechtelijke plaatselijke openbare bibliotheken

**Art. 22.** [opgeheven]

**Art. 23.** opgeheven

**Art. 24.** opgeheven

**Art. 25.** opgeheven

**Art. 26.** opgeheven

**Art. 27.** opgeheven

**Art. 28.** opgeheven]<sup>19</sup>

<sup>15</sup> (toegevoegd bij besluit van 7 december 2007, art. 10, l: 1 januari 2008)

<sup>16</sup> (vervangen en toegevoegd bij besluit van 7 december 2007, art. 11, l: 1 januari 2007)

<sup>17</sup> (vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 12, l: 1 januari 2008)

<sup>18</sup> (opgeheven bij besluit van 15 september 2006, art. 8; l: 1 maart 2006)

<sup>19</sup> (opgeheven bij besluit van 15 september 2006, art. 9; l: 1 maart 2006)

## Hoofdstuk IV. Cultuurcentra

### Afdeling I. Specifieke bepalingen

**Art. 29.** [Het beheersorgaan van het cultuurcentrum is, op voordracht van de leidende cultuurfunctionaris, bevoegd voor de programmering.

Het beheersorgaan heeft tevens een adviserende functie ten aanzien van de inrichtende overheid voor alle aspecten van het cultuurcentrum.]<sup>20</sup>

**Art. 30.** De totale jaarlijkse uitgaven van het cultuurcentrum moeten het vijfvoudige bedragen van de [enveloppensubsidie]<sup>21</sup>. Onder uitgaven wordt begrepen: de kosten met betrekking tot de werking, het personeel, de uitrusting en de programmering van het cultuurcentrum, exclusief de investeringskosten die betrekking hebben op onroerende goederen.

**Art. 31.** [De minister bepaalt de structuur van een beleidsplan van een cultuurcentrum, vermeld in artikel 39, §1.]<sup>22</sup>

### Afdeling II. Subsidiëring

#### Onderafdeling I. Voorwaarden

**Art. 32.** Het cultuurcentrum moet, naargelang de indeling in een categorie beschikken over de volgende infrastructuur:

1° de categorie C:

- a) een schouwburg met ten minste 300 zitplaatsen of een polyvalente zaal met 300 zitplaatsen waarvan ten minste 150 op een uitschuifbare tribune of op vaste gradinen;
- b) een andere polyvalente ruimte van ten minste 150 m<sup>2</sup>;
- c) één of meerdere tentoonstellingsruimten met een totale oppervlakte van ten minste 150 m<sup>2</sup>;
- d) vier lokalen voor cultureel gebruik.

2° de categorie B:

- a) een schouwburg met ten minste 350 zitplaatsen of een polyvalente zaal met 350 zitplaatsen waarvan ten minste 200 op een uitschuifbare tribune;
- b) een andere polyvalente ruimte van ten minste 200 m<sup>2</sup>;
- c) één of meerdere tentoonstellingsruimten met een totale oppervlakte van ten minste 200 m<sup>2</sup>;
- d) vijf lokalen voor cultureel gebruik.

3° de categorie A:

- a) een schouwburg met ten minste 400 zitplaatsen en een toneeltoren;
- b) een polyvalente ruimte van ten minste 250 m<sup>2</sup>;
- c) één of meerdere tentoonstellingsruimten met een totale oppervlakte van ten minste 300 m<sup>2</sup>;
- d) zes lokalen voor cultureel gebruik.

**Art. 33.** §1. De cultuurfunctionarissen van een cultuurcentrum worden aangesteld in het A- of het B-niveau.

§2. Een cultuurcentrum, ingedeeld in de categorie A of B, wordt geleid door een cultuurfunctionaris met een diploma hoger onderwijs die wordt aangesteld in het A-niveau. Een cultuurcentrum, ingedeeld in categorie C, wordt geleid door een cultuurfunctionaris met een diploma hoger onderwijs die wordt aangesteld in ten minste het B-niveau.

**Art. 34.** [opgeheven]<sup>23</sup>

---

<sup>20</sup> (vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 13, I: 1 januari 2008)

<sup>21</sup> (vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 14, I: 1 januari 2008)

<sup>22</sup> (vervangen bij besluit van 15 september 2006, art. 10; I: 1 maart 2006 en bij besluit van 7 december 2007, art. 15, I: 1 januari 2008)

<sup>23</sup> (opgeheven bij besluit van 15 september 2006, art. 11; I: 1 maart 2006)

## Onderafdeling II. Procedure

**Art. 35.** §1. De gemeente moet de aanvraag voor een [enveloppensubsidie]<sup>24</sup> voor het cultuurcentrum vóór 1 april indienen bij de administratie op basis van de volgende documenten:

- 1° een beschrijving van de infrastructuur op het grondgebied van de gemeente, met aanduiding van de oppervlakte en de uitrusting van alle publieksruimtes;
- 2° de gekozen beheersvorm en samenstelling van het beheersorgaan;
- 3° het personeelskader en de invulling ervan m.b.t. de functies.

§2. Na het indienen van de aanvraag kan de administratie zich ter plaatse begeven om na te gaan of het cultuurcentrum voldoet aan de voorwaarden, zoals bepaald in artikel 28, §1, van het decreet. De administratie maakt een omstandig verslag op van haar bevindingen en bezorgt dit aan de gemeente. Bij een positief eindadvies van de administratie gaat de basissubsidie in op 1 januari, volgend op het jaar waarin de subsidieaanvraag werd ingediend.[...]<sup>25</sup>

§3. [opgeheven]

§4. opgeheven]<sup>26</sup>

**Art. 36.** De [subsidie, vermeld in artikel 30 en 30bis, §1, §2, van het decreet,]<sup>27</sup> worden aan de gemeente uitbetaald in vier driemaandelijke voorschotten. Elk voorschot bedraagt 22,5 % van de voorgestelde subsidie. Het saldo wordt uitbetaald in de loop van het jaar dat volgt op het gesubsidieerde werkingsjaar, na goedkeuring door de administratie van de afrekening van het voorbije gesubsidieerde activiteitsjaar.

Bij de berekening van het saldo wordt rekening gehouden met de uitgekeerde voorschotten. Indien die hoger zijn dan de toegekende subsidies, wordt het verschil in mindering gebracht van de voorschotten van het werkingsjaar dat volgt op het jaar waarop de subsidie betrekking heeft.

**Art. 37.** [§1. Een gemeente met een cultuurcentrum, gesubsidieerd op basis van het decreet in categorie A, kan voor 1 september van het eerste jaar van de bestuursperiode van de gemeente een aanvraag indienen bij de administratie, met het oog op de uitkering van een subsidie ter ondersteuning van bijzondere projecten als vermeld in artikel 30bis, §1, van het decreet. De aanvraag omvat een bondige beschrijving van projecten, die invulling geven aan de prioriteiten, vermeld in artikel 30bis, §1, van het decreet, en die de gewone werking van een cultuurcentrum overstijgen. De beschrijving van de financiële middelen, die de gemeente raamt nodig te hebben voor de uitvoering van de projecten, maakt deel uit van het aanvraagdossier.

§2. Met elke gemeente die een aanvraag heeft ingediend, organiseert de minister een overleg, ter bespreking van de door de gemeente ingediende projecten. Voor 31 december van het eerste jaar van de bestuursperiode van de gemeente wordt de gemeente in kennis gesteld van de conclusies van het overleg, samen met de beslissing of er al dan niet een convenant wordt gesloten met de gemeente, en van het jaarlijkse subsidiebedrag dat daarmee samenhangt.

§3. Een convenant loopt van 1 januari van het tweede jaar van de bestuursperiode van de gemeente tot en met het eerste jaar van een volgende gemeentelijke bestuursperiode. Het convenant bepaalt zowel inspannings- en resultaatsverbintenissen vanuit de gemeente als de financiële ondersteuning die daartegenover staat vanuit de Vlaamse overheid. De manier waarop de subsidie zal worden toegekend en moet worden verantwoord, maakt eveneens deel uit van het convenant.

§4. Met het oog op de toekenning van de subsidie, vermeld in artikel 30bis, §2, van het decreet, kan een gemeente met een cultuurcentrum, gesubsidieerd op basis van het decreet in de categorie B en C, voor 1 september van het eerste jaar van de bestuursperiode van de gemeente bij de administratie een door de gemeenteraad goedgekeurde inspanningsverbintenis indienen dat in de lopende bestuursperiode bijzondere aandacht en de nodige financiële middelen zullen worden besteed aan de bepalingen van artikel 30bis, §2, van het decreet.

<sup>24</sup> (vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 16, §1, l: 1 januari 2008)

<sup>25</sup> (geschrapt bij besluit van 7 december 2007, art. 16, §2, l: 1 januari 2008)

<sup>26</sup> (opgeheven bij besluit van 15 september 2006, art. 12; l: 1 maart 2006)

<sup>27</sup> (vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 17, l: 1 januari 2008)

Voor 31 december van het eerste jaar van de bestuursperiode van de gemeente wordt de gemeente in kennis gesteld van het bedrag waarmee de enveloppensubsidie wordt verhoogd. De subsidie, die loopt vanaf het tweede jaar van de bestuursperiode van de gemeente tot en met het eerste jaar van een volgende gemeentelijke bestuursperiode, wordt uitgekeerd op basis van een door de administratie goedgekeurde verantwoordingsnota over de besteding van de subsidie.

§5. Voor de bestuursperiode die een aanvang neemt op 1 januari 2007 worden de data vermeld in de §§1, 2 en 4 als volgt toegepast:

1° 1 september wordt 29 februari 2008;

2° 31 december wordt 15 maart 2008.]<sup>28</sup>

**Art. 38.** De gemeente moet jaarlijks vóór 1 juni de volgende documenten ter beschikking stellen van de administratie:

1° de goedgekeurde financiële afrekening van het cultuurcentrum;

2° [opgeheven

3° opgeheven]<sup>29</sup>

4° alle statistische gegevens die de administratie noodzakelijk acht op de door haar bepaalde wijze.

### Afdeling III. Het beleidsplan van het cultuurcentrum

**Art. 39.** [§1. Een gemeente die niet beschikt over een gemeentelijk cultuurbeleidsplan zoals bepaald in het decreet, dient voor haar cultuurcentrum dat gesubsidieerd is op basis van het decreet, een door de gemeenteraad goedgekeurd beleidsplan van het cultuurcentrum in.]<sup>30</sup>

[§2. In het beleidsplan van het cultuurcentrum wordt aandacht besteed aan:

1° het formuleren van beleidskeuzes en beleidsprioriteiten in de vorm van strategische doelstellingen;

2° een raming van de financiële, materiële en andere ondersteuning van de werking van het cultuurcentrum die de gemeente in het vooruitzicht stelt;

3° een beschrijving van de initiatieven die men wil nemen met het oog op een ruime en diverse participatie van de bevolking in de voorbereiding, de uitvoering en de evaluatie van het beleidsplan van het cultuurcentrum;

4° een beschrijving van de wijze waarop de bevolking wordt geïnformeerd over het beleidsplan van het cultuurcentrum.]<sup>31</sup>

**Art. 40.** [§1. Voor 31 december van het planningsjaar dient de gemeente het beleidsplan van het cultuurcentrum bij de administratie in. Als ze het beleidsplan van het cultuurcentrum niet indient voor 31 december, vervalt de subsidie, vermeld in artikel 30 en 30bis, §1, §2, van het decreet, vanaf 1 januari van het daaropvolgende jaar.

§2. Een gemeente waarvan het cultuurbeleidsplan door de administratie niet wordt aanvaard, en die evenmin beschikt over een door de administratie aanvaard beleidsplan van het cultuurcentrum voor de lopende bestuursperiode, dient een beleidsplan voor het cultuurcentrum in voor 31 december van het jaar van kennisgeving door de administratie dat het cultuurbeleidsplan niet is aanvaard. Het niet-indienen van het beleidsplan van het cultuurcentrum voor 31 december van het jaar van kennisgeving van het niet-aanvaarden van het cultuurbeleidsplan heeft tot gevolg dat de subsidie, vermeld in artikel 30 en 30bis, §1, §2, van het decreet, vervalt vanaf 1 januari van het daaropvolgende jaar.

§3. Uiterlijk op 31 maart van het jaar dat volgt op de indiening van het beleidsplan van het cultuurcentrum bij de administratie, deelt de administratie mee of het beleidsplan van het cultuurcentrum wordt aanvaard op basis van de structuur, vermeld in artikel 31. Als het beleidsplan niet wordt aanvaard, vervalt de subsidie, vermeld in artikel 30 en 30bis, §1, §2, van het decreet, vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de kennisgeving door de administratie.]<sup>32</sup>

<sup>28</sup> (vervangen bij besluit van 7 december 2008, art. 18, l: 1 januari 2008)

<sup>29</sup> (opgeheven bij besluit van 15 september 2006, art. 13; l: 1 maart 2006)

<sup>30</sup> (vervangen bij besluit van 15 september 2006, art. 14; l: 1 maart 2006)

<sup>31</sup> (vervangen bij besluit van 7 december 2008, art. 19, l: 1 oktober 2007)

<sup>32</sup> (gewijzigd bij besluit van 15 september 2006, art. 15; l: 1 maart 2006 – vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 20, l: 1 oktober 2007)

**Art. 41.** [§1. De leidende cultuurfunctionaris en het beheersorgaan stellen jaarlijks een actieplan op ter concretisering van algemene doelstellingen uit het beleidsplan en leggen het ter goedkeuring voor aan het college.

§2. De leidende cultuurfunctionaris en het beheersorgaan stellen jaarlijks een werkingsverslag op dat beschrijft hoe het actieplan in het voorbije jaar werd uitgevoerd en dat ter goedkeuring wordt voorgelegd aan het college.]<sup>33</sup>

**Art. 42.** [§1. Nadat de administratie het beleidsplan van het cultuurcentrum definitief geweigerd heeft of bij het niet tijdig indienen van het beleidsplan van het cultuurcentrum, kan de gemeente een nieuw beleidsplan van het cultuurcentrum bij de administratie indienen vóór 31 december en geldt de procedure die beschreven wordt in artikel 40, §3, van dit besluit.

§2. De subsidie, vermeld in artikel 30 en 30bis, §1, §2, van het decreet, kunnen slechts opnieuw worden toegekend vanaf de eerste van de maand die volgt op de kennisgeving van de aanvaarding van het beleidsplan van het cultuurcentrum aan de gemeente.]<sup>34</sup>

**Art. 43.** [opgeheven]<sup>35</sup>

#### Hoofdstuk V. Intergemeentelijke samenwerking

**Art. 44.** §1. Een intergemeentelijk samenwerkingsverband, zoals bepaald in artikel 51, §1, van het decreet kan vóór 1 september bij de administratie een aanvraag voor subsidiëring indienen ter ondersteuning van het afstemmen van het cultuuraanbod en de cultuurcommunicatie, op basis van een dossier waarin wordt aangetoond dat wordt voldaan aan de voorwaarden, bepaald in artikel 51, §1, 1°, 2°, 3°, en 4°, van het decreet.

§2. De minister aanvaardt of weigert de subsidieaanvraag en deelt zijn beslissing mee aan de inrichtende macht binnen drie maanden na ontvangst van de subsidieaanvraag. Indien binnen deze termijn geen beslissing is verstuurd, wordt de minister geacht de subsidieaanvraag te aanvaarden.

§3. De subsidiëring gaat in op 1 januari van het jaar dat volgt op de beslissing van de minister en heeft betrekking op een periode die loopt tot en met het eerste jaar van een nieuwe gemeentelijke legislatuur.

§4. Ter verantwoording van de subsidie moet het intergemeentelijk samenwerkingsverband jaarlijks vóór 1 juni de volgende documenten ter beschikking stellen van de administratie:

1° een begroting van het lopende jaar met alle begrotingsposten die op het samenwerkingsverband betrekking hebben;

2° een goedgekeurde financiële afrekening betreffende het voorbije jaar;

3° een werkingsverslag;

4° alle statistische gegevens die de administratie noodzakelijk acht op de door haar bepaalde wijze.

§5. De in artikel 51, §2, van het decreet vermelde subsidie wordt in vier driemaandelijke voorschotten uitbetaald. Elk voorschot bedraagt 22,5% van de voorziene subsidie. Het saldo wordt uitbetaald in de loop van het jaar dat volgt op het gesubsidieerde werkingsjaar, na goedkeuring door de administratie van de financiële afrekening van het voorbije gesubsidieerde activiteitsjaar. Bij de berekening van het saldo wordt rekening gehouden met de uitgekeerde voorschotten. Indien die hoger zijn dan de berekende subsidie, wordt het verschil in mindering gebracht van de voorschotten van het werkingsjaar dat volgt op het jaar waarop de subsidie betrekking heeft.

§6. Het aantal aanvragen voor subsidie die kunnen worden behandeld is afhankelijk van de bedragen, bepaald in artikel 51, §2, van het decreet. Als er meer aanvragen worden ingediend dan op basis van deze bedragen kunnen worden gesubsidieerd, zal een eerste selectie gebeuren op basis van de datum van het indienen van het dossier.

<sup>33</sup> (vervangen bij besluit van 15 september 2006, art. 16; I: 1 maart 2006)

<sup>34</sup> (gewijzigd bij besluit van 15 september 2006, art. 17; I: 1 maart 2006 en bij besluit van 7 december 2007, art. 21, I: 1 januari 2008)

<sup>35</sup> (opgeheven bij besluit van 15 september 2006, art. 18; I: 1 maart 2006)

## Hoofdstuk VI. Evaluatie en sancties

**Art. 45.** [Tijdens de looptijd van een cultuurbeleidsplan voorziet de administratie in een evaluatiemoment. De evaluatie resulteert in een schriftelijk verslag aan de gemeente, met bevindingen en aanbevelingen. Bij negatieve vaststellingen toont de gemeente binnen de afgesproken termijn aan dat wordt tegemoetgekomen aan de vaststellingen van de administratie.]<sup>36</sup>

**Art. 46.** [§1. De subsidie, vermeld in artikel 21, §1, §2, van het decreet, wordt opgeschort als de gemeente niet tegemoetkomt aan de negatieve vaststellingen betreffende de uitvoering van het cultuurbeleidsplan en de voorwaarden, vermeld in artikel 22, §1, van het decreet.

§2. De subsidie, vermeld in artikel 30 en 30bis, §1, §2, van het decreet, wordt opgeschort als de gemeente niet tegemoetkomt aan de negatieve vaststellingen betreffende het cultuurcentrum.

§3. De subsidie, vermeld in artikel 38, §1, artikel 39, §1, en artikel 74, §2, van het decreet, wordt opgeschort als de gemeente niet tegemoetkomt aan de negatieve vaststellingen betreffende de bibliotheek.

§4. Als de totale jaarlijkse uitgaven van het cultuurcentrum slechts het viervoudige of het drievoudige bedragen van de enveloppensubsidie, wordt die respectievelijk verminderd met 20% of 40%. Als de jaarlijkse uitgaven van het cultuurcentrum minder dan het drievoudige van de enveloppensubsidie bedragen, wordt die opgeschort.

§5. De opschorting of de vermindering van de subsidie gaat in vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de kennisgeving van de beslissing van de administratie aan de gemeente.]<sup>37</sup>

## Hoofdstuk VII. Slotbepalingen

**Art. 47.** Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2002.

**Art. 48.** De minister, bevoegd voor de cultuur, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel,

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Patrick DEWAELE

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport, Brusselse Aangelegenheden en Ontwikkelingssamenwerking,

Bert ANCIAUX

---

<sup>36</sup> (gewijzigd bij besluit van 15 september 2006, art. 19; l: 1 maart 2006 - vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 22, l: 1 januari 2008)

<sup>37</sup> (vervangen bij besluit van 7 december 2007, art. 23, l: 1 januari 2008)