

Uw contactpersoon

Noemi De Clercq

E-mail

noemi.declercq@cjsm.vlaanderen.be

Telefoon

02 553 42 35

Uw bericht van

Ons kenmerk

ASCW/VOLC/NDC

Uw kenmerk

Bijlagen

Brussel

23.12.2010

Indienen verantwoordingsstukken voor 15 maart 2011

Geachte,

Het uitvoeringsbesluit bij het decreet van 22 december 2000 betreffende de amateurkunsten, zoals gewijzigd op 17 november 2006, voorziet dat de erkende amateurkunstenorganisatie hun jaarplanning, begroting, jaarverslag, financieel verslag en de overige gevraagde bewijsstukken en bijlagen uiterlijk tegen **15 maart 2011** moeten indienen.

Aangezien 2011 het laatste jaar is van de huidige beleidsperiode, moet in principe tegen 1 maart ook een financieel behoefteplan voor de komende beleidsperiode ingediend worden overeenkomstig art. 3 § 1. van het uitvoeringsbesluit. Aangezien dit document ook door de Algemene Vergadering moet worden goedgekeurd, is afgesproken dat het behoefteplan kan ingediend worden samen met de andere stukken die tegen 15 maart 2011 moeten bezorgd worden.

Naast het financieel behoefteplan, verwachten volgende documenten:

I. Algemeen inlichtingenformulier

In te vullen op fiche I.

Mogen wij eraan herinneren dat indien deze gegevens wijzigen wij dit graag onmiddellijk van u vernemen.

II. Personeelsgegevens

In te vullen op fiche II.

Graag de detaillering van de personeelsuitgaven en duidelijk % van tewerkstelling.

Personeelsgegevens enkel op deze fiche in te vullen.

III. Gegevensverzameling

Aan te vullen in tabel III.

De gegevensverzamelingtabel is ongewijzigd gebleven t.a.v. vorig jaar.

Er wordt gepeild naar zowel kwantitatieve als inhoudelijke verwezenlijkingen. Deze gegevens zijn complementair aan de jaarplanning en het werkingsverslag.

IV. Jaarplanning 2011

Het jaarplan vermeldt per concrete actie het beoogde resultaat. Daarbij worden resultaatsindicatoren aangegeven, net als de manier waarop de organisatie de bereikte resultaten zal evalueren ten opzichte van de vastgelegde doelstellingen.

Indien er wijzigingen zijn gebeurd ten opzichte van het beleidsplan, gelieve dit dan aan te duiden en te motiveren.

V. Begroting 2011

Het invulformulier begroting werd in 2007 in overeenstemming gebracht met het aangepaste rekeningstelsel. (Cfr. brief 26/10/2007) Graag zien wij van elke organisatie de begroting 2011 op dit invulformulier (bijlage IV). Wil u eveneens uw ingevuld rekeningstelsel aan ons bezorgen (bijlage IV b).

VI. Werkingsverslag 2010

Het werkingsverslag moet conform de structuur van de jaarplanning worden opgemaakt. Het verslag bevat een inhoudelijke omschrijving van de realisatie van de geplande activiteiten tijdens het afgelopen jaar. De resultaten worden aangetoond aan de hand van cijfers (kwantitatieve resultaatsindicatoren) of door een beschrijving (kwalitatieve resultaatsindicatoren).

Wanneer de actie niet heeft plaatsgevonden of wanneer de vooropgestelde resultaten niet of niet volledig behaald werden, dient hiervoor een verklaring gegeven te worden. Acties die niet in het jaarplan werden vooropgesteld, maar wel werden gerealiseerd, worden eveneens toegelicht.

Mogen we vragen extra aandacht te besteden aan de besteding van de toegekende meergelden bij de verhoging van de subsidie-enveloppe.

VII. Financiële verslag 2010

a) Afrekeningsformulier 2010

Gelieve het afrekeningsformulier 2010 te gebruiken (bijlage V). Om de uitgaven van de amateurkunstenorganisaties beter te kunnen aftoetsen aan de decreetopdrachten, is een aanvullend rapport - annex toegevoegd (bijlage V b). Dit dient door de organisaties met grote zorg te worden ingevuld. Wij verzoeken de organisaties eveneens hun volledig ingevuld rekeningstelsel te overhandigen. (bijlage V c)

b) Balans 2010

c) Accountantsverklaring

Dit verificatieverslag wordt opgesteld door een bedrijfsrevisor of externe accountant, die niet betrokken is bij de dagelijkse inhoudelijke, organisatorische of zakelijke werking van de organisatie.

VIII. Notulen Algemene Vergadering

Bovenstaande documenten zijn vergezeld van een uittreksel uit de notulen van de bijeenkomst van de algemene vergadering waarin ze werden goedgekeurd. Dit uittreksel vermeldt de datum en plaats van vergadering, de agenda, het aantal aanwezigen en het resultaat van de stemming en is ondertekend door voorzitter en penningmeester. Ook alle financiële verantwoordingsdocumenten zijn ondertekend door voorzitter en penningmeester.

3/3

De bijlagen kunnen gedownload worden op:

http://www.sociaalcultureel.be/volwassenen/AKorganisaties_intedienen.aspx

U mag alle hierboven vermelde verantwoordingsdocumenten op volgend adres bezorgen:

Agentschap Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen
Afdeling VOLC - Amateurkunsten
T.a.v. Noemi De Clercq
Arenberggebouw – 4^e verdieping
Arenbergstraat 9
1000 Brussel

Wij verwachten ook een elektronische versie van de jaarplanning 2011, het werkingsverslag 2010 en de begroting- en afrekeningsformulieren, bij voorkeur per e-mail (noemi.declercq@cjsm.vlaanderen.be).

Voor meer inlichtingen kan u terecht bij Annie D'hondt:
telefonisch (02 553 42 27) of via email (annie.dhondt@cjsm.vlaanderen.be)

Ten slotte wens ik u prettige eindejaarsfeesten en een voorspoedig werkjaar!

Vriendelijke groeten,

Noemi De Clercq
Adjunct van de directeur